

SEMINÁŘ K DOTAČNÍM FONDŮM LIBERECKÉHO KRAJE

Program 4.23 Sportovní akce pro rok 2025

a

Program 4.26 Podpora sportovní činnosti dětí
a mládeže ve sportovních organizacích 2025



4.23 Sportovní akce pro rok 2025

Správce programu – Zita Vlková, tel.: 485 226 638, 725 456 272,
email: zita.vlkova@kraj-lbc.cz

4.26 Podpora sportovní činnosti dětí a mládeže ve sportovních organizacích 2025

Správce programu – Lucie Hlavsová, tel.: 485 226 674, 721 447 756,
email: lucie.hlavsova@kraj-lbc.cz

TERMÍNY

Konzultace žádostí	29. 1. – 13. 3. 2025
Příjem žádostí	<u>28. 2. – 14. 3. 2025</u>
Kontrola administrativního souladu	17. 3. – 21. 3. 2025
Hodnocení a návrh na přidělení podpory (VTS)	1. 4. 2025
Vyjádření k navrhované výši dotace	2. 4. – 6. 4. 2025
Projednání návrhu (RK, VTS, VVVZ)	15. 4. a 22. 4. 2025
Schválení návrhu (ZK)	29. 4. 2025
Oznámení o poskytnutí / neposkytnutí dotace	do 15 dnů od ověření usnesení ZK

ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTI



1. PŘES WEBOVÝ PORTÁL A DATOVOU SCHRÁNKU

elektronicky přes datový portál vč. všech povinných příloh
a zároveň

prostřednictvím datové schránky se všemi povinnými přílohami

2. POUZE PŘES DATOVÝ PORTÁL – žádost vč. příloh musí být vyplněná, uložená a elektronicky podepsaná a odeslaná v dotačním portálu (nikoliv emailem!). Žadatelé, kteří mají **uznávaný elektronický podpis nebo kvalifikovaný elektronický podpis**.

Pokud je vznik právního vztahu podmíněn současným podpisem dvou a více statutárních zástupců, pak je možné podat žádost prostřednictvím datové schránky pouze v případě, že bude opatřena kvalifikovaným elektronickým podpisem všech příslušných statutárních zástupců.

ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTI

3. PŘES DATOVÝ PORTÁL A V TIŠTĚNÉ PODOBĚ

elektronicky přes datový portál (odeslat žádost vč. povinných příloh)

a zároveň

v tištěné podobě s vlastnoručním podpisem a se všemi povinnými přílohami

Program 4.23 Sportovní akce pro rok 2025

- celkový objem **4.750.000 Kč**
- minimální dotace **30.000 Kč**
- maximální dotace **150.000 Kč**
- maximální spoluúčast kraje **70 %**
- termín realizace aktivit **1. 1. 2025 – 31. 12. 2025** (doporučujeme uvést celý rok)
- počet žádostí **1**
- forma podpory **účelová neinvestiční dotace**

Program 4.23 – Kdo může žádat?

Způsobilí žadatelé

- 1) **spolky a pobočné spolky** se sídlem v Libereckém kraji s **datem vzniku před 1. 1. 2024**, a které **jsou zapsány v rejstříku sportovních organizací (u NSA)**
- 2) **sportovní asociace s celostátní působností**, nebo jí na roveň postavený subjekt.
(svazy, federace)

Nezpůsobilí žadatelé

- 1) subjekty nespádající do okruhu způsobilých žadatelů
- 2) subjekty, které v roce 2025 podají žádost o poskytnutí dotace z dotačního programu 4.1 – Program volnočasových aktivit
- 3) subjekty, se kterými je vedeno řízení pro porušení rozpočtové kázně
- 4) subjekty, které mají živnostenské oprávnění v oblasti fitness a provozování solárií
- 5) subjekty, proti kterým bylo zahájeno trestní řízení
- 6) hasičské spolky

Program 4.23 – vyplnění žádosti

- podání žádosti **28. 2. – 14. 3. 2025 14:00 HODIN!!!**
- www.kraj-lbc.cz → dotace → oblast: školství, mládež, tělovýchova a sport → oblast podpory: tělovýchova a sport → vybrat příslušný program
- **Povinné přílohy:**
Čestné prohlášení o výši startovného
- **Ukázka vyplnění žádosti**

Program 4.23 – způsobilé výdaje

- **Spotřební materiál** – např. sportovní materiál určený pro potřeby projektu, startovní čísla, čipy, občerstvení pro sportovce, kancelářský materiál – tiskárny, tonery, psací potřeby, obalový materiál apod.
- **Věcné ceny** – např.: medaile, poháry, diplomy, trička, čelenky apod.
- **Prize money** – **po předložení podepsaného dokladu ze strany příjemce prize money** (nelze hradit z dotace, pouze z vlastních zdrojů příjemce).
- **Pronájmy** sportovišť a prostorů pro uspořádání akce, pronájem techniky a mobiliáře související s realizací akce (např. pronájem časomíry, elektrocentrály, mobilní toalety, aj.).
- **Služby** spojené se zajištěním akce (např.: požární nebo zdravotní dozor akce, rozhodčí (na základě fakturace), moderátorské služby, fotografické služby, tisk, ubytovací služby, stravovací služby, catering, pronájem webové domény (uznatelná pouze poměrná část, dle termínu realizace akce)).

Program 4.23 – způsobilé výdaje

- **Výdaje za nákup pohonných hmot** (pouze pro účely automobilů, po předložení knihy jízd a malého technického průkazu vozidla, které je evidované na žadatele).
- **Osobní výdaje** – jsou uznatelné pouze pracovní-právní vztahy, které jsou definovány v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, podle § 2 a 3 a jsou uzavřeny písemně (pracovní smlouvy, dohody o provedení práce, dohody o provedení pracovní činnosti).
- **Výdaje na úhradu cestovních náhrad**, pouze za předpokladu doložení pracovní-právní smlouvy.

Jsou uznatelné takové výdaje, které PROKAZATELNĚ PŘÍMO SOUVISÍ s projektem!

Důkazní břemeno leží na straně příjemce dotace!!!

Program 4.23 – nezpůsobilé výdaje

- Výdaje vzniklé na základě **smluv uzavřených ústně**.
- Výdaje, u kterých **nelze prokázat jejich přímý vztah** k realizaci projektu.
- Doklady vydané tzv. **propojenými subjekty**, které jsou k datu podání žádosti o poskytnutí dotace z hlediska vlastnických nebo rozhodovacích práv propojeny s příjemcem dotace (vyjma subjektů, které jsou ze 100 % ve vlastnictví územně samosprávných celků). Za propojené subjekty jsou pro účely tohoto vyhlášení považovány:
 - a) subjekty (právnícké osoby), jejichž statutární orgán je současně statutárním orgánem příjemce;
 - b) subjekty (fyzické osoby podnikající), které jsou současně statutárním orgánem příjemce.
- **Výdaje za nákup elektroniky** – mobilní telefony, počítače, notebooky, tablety, power banky.

Program 4.23 – nezpůsobilé výdaje

- **Výdaje spojené s příležitostnou činností.**
- **Výdaje za alkohol, tabák a výrobky z nich.**
- Výdaje **za zboží** (movité věci pořízené za účelem dalšího prodeje).
- Investice.
- Daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení má žadatel právo zpětně žádat.
- Výdaje na splátky úvěru, leasingu apod.
- Výdaje na pořízení finančního majetku.
- **Výdaje za nákup nářadí.**
- Veškeré výdaje spojené s externím zpracováním a vypořádáním jakékoliv dotace či sponzorského daru.

Program 4.23 – nezpůsobilé výdaje

- Výdaje spojené s administrativou (**poštovné, kopírování dokladů**, apod.), bankovními poplatky, službami za telefon a internet.
- Výdaje za pokuty a jiná penále, odpisy, **zápočty**.
- Provozní výdaje (**nájem kanceláře**, energie, materiál na opravu a údržbu apod.).
- **Drobný dlouhodobý nehmotný majetek** (výdaje na software a ocenitelná práva – doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky max. 60 000 Kč)
- **Drobný dlouhodobý hmotný majetek** (výdaje na nákup movitých věcí a jejich souborů – doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky max. 40 000 Kč).

Program 4.23 – omezení podpory

- Podpora nekomerčních sportovních akcí.
- Rozpočet akce NESMÍ být při započtení dotace ziskový.
- Jsou podporovány výhradně jednotlivé akce nikoli série akcí.
- Akce se musí uskutečnit výhradně na území Libereckého kraje.
- Nejsou podporovány komerční aktivity a sportovní akce v oblasti fitness
- Nejsou podporovány sportovní akce v oblasti full contact bojových sportů (s výjimkou juda, karate, kick boxu a thajského boxu).
- Nejsou podporovány sportovní akce v deskových, karetních, virtuálních a podobných hrách (s výjimkou šachů); Esporty, sportovní akce v oblasti modelářských aktivit; sportovní akce u sportů, jejichž přímý výkon má negativní vliv na životní prostředí např. využití motorů spalujících ropné deriváty.
- **Osobní výdaje max. 40 %** z celkových výdajů na projekt (DPP, DPČ, pracovní smlouvy).

Program 4.23 – omezení podpory

- Nejsou podporovány **soustředění, lyžařské výcviky škol a školských zařízení dle školního vzdělávacího programu, sportovní tábory a sportovní kempy** nebo akce realizované výhradně pro členy žadatele za účelem tréninku nebo **akce za účelem náboru nových členů**.
- Nejsou podporované akce pořádané pro **děti/žáky předškolních zařízení nebo škol a školských zařízení**, které se konají zcela nebo zčásti v době školního vyučování účastníků akce, **vyjma sportovních akcí zařazených do oficiálních termínovaných listin, vydaných příslušnou sportovní asociací (svazem)**.
- **Jediným pořadatelem projektu, na který je poskytnuta akce, musí být příjemce dotace. Pořadatel akce je zároveň organizátorem akce a příjem ze startovního zůstává příjemci dotace.**
- **Pokud s žadatelem o dotaci bude zahájeno řízení o porušení rozpočtové kázně po podání žádosti o dotaci a žadatel bude podpořen z dotačního programu, bude pozastaveno vyplacení zálohy do té doby, dokud nebude ukončeno řízení o porušení rozpočtové kázně.**

Program 4.23 – kritéria pro hodnocení

- Výše spolufinancování projektu ze strany kraje – **váha 20 %**
- Vazba projektu na rozvoj hospodářsky slabých a podprůměrných oblastí kraje – **váha 20 %**
- Počet aktivně sportujících účastníků – **váha 50 %**
- Výše startovného – **váha 10 %**

Žadatel v příloze žádosti uvede předpokládaný počet sportujících účastníků, ti budou násobeni koeficienty, dle zařazení sportu v jednotlivých kategoriích:

Násobení koeficientem **3** – sporty zařazené v Kategorii sportů I a sport handicapovaných

Násobení koeficientem **2** – sporty zařazené v Kategorii sportů II - III

Násobení koeficientem **1** – sporty zařazené v Kategorii sportů IV

(Kategorizace sportu je přílohou vyhlášení programu).

Program 4.23 – doklady potřebné k uzavření smlouvy

Povinné přílohy, bez jejichž doložení nebude smlouva ze strany Libereckého kraje podepsána:

- **čestné prohlášení** o vyrovnání závazků vůči zdravotním pojišťovnám, správě sociálního zabezpečení, finančnímu úřadu a Libereckému kraji.
- **kopie dokladu o zřízení účtu** (*pokud během 3 let byla uzavřena smlouva a k ní byla tato kopie přiložena, příjemce dotace nemusí kopii přikládat, ale do čestného prohlášení napíše, číslo smlouvy, ke které kopii dokladu o zřízení bankovního účtu již přiložil*).

Program 4.23 – způsob financování dotace pro úspěšné žadatele

1) Zálohovou platbou ve výši 100 % přiznané dotace

- Dotace bude vyplacena před odevzdáním závěrečného vyúčtování → nutné si o ni požádat v rámci vyjádření projektu, které bude zasláno správcem projektu po schválení výše dotace.
- Nebude poskytnuta v případě, že termín realizace projektu vypršel PŘED nebo KE DNI nabytí účinnosti smlouvy.

2) Po skončení realizace projektu, na základě předložení řádného vypořádání dotace

Orgány Libereckého kraje si vyhrazují právo procentuálně zkrátit výši dotace tak, aby byly uspokojeny všechny žádosti do stanovené bodové hranice pro podpoření.

Dotace může být poskytnuta až po uzavření smlouvy.

Program 4.23 – podmínky vyúčtování

- Formou závěrečného vyúčtování – formulář na stránkách Libereckého kraje (bod 6)
<https://dotace.kraj-lbc.cz/telovychova-a-sport/4-23-sportovni-akce-pro-rok-2025-d457211.htm>
Formulář v písemné podobě do 50 dnů od ukončení realizace projektu (19. 2. 2026)
- **Formulář ani přílohy k vyúčtování není možné odevzdat prostřednictvím emailu.**
- **Pro naplnění hodnoty parametru – počet aktivních sportovců, se aktivní sportovci započítají pouze jedenkrát** i v případě, že se zúčastní více sportovních disciplín na sportovní akci, konané v jeden nebo více dnech, na niž je poskytnuta dotace.
- O použití a využití poskytnutých finančních prostředků povede příjemce **samostatnou oddělenou průkaznou účetní evidenci.**

Program 4.23 – součást závěrečného vyúčtování



- Závěrečný **formulář** (ke stažení na webových stránkách).
- **Prvotní doklady + doklady o zaplacení** (výdajové pokladní doklady nebo výpisy z BÚ).
- Prokázání splnění závazných parametrů projektu – **oficiální startovní nebo výsledková listina** nebo prezenční listina, která musí být opatřena jménem, příjmením a vlastnoručním podpisem účastníka nebo jeho zákonného zástupce (čestné prohlášení příjemce dotace není považováno za průkazné doložení naplnění parametru a nebude akceptováno),
- **Výši vybraného startovního** (příjmovým pokladním dokladem nebo výpisem z BÚ)
- **Výsledovka celého projektu, tzn. veškeré příjmy a výdaje projektu**
- **Propozice akce**
- **Propagaci** (logo Libereckého kraje na webových stránkách, příspěvek na FB, logo Libereckého kraje na propagačních materiálech (diplomy) → prezentace na webových stránkách – **ppt soubor převést do pdf.**
- **2 fotografie z akce**

Program 4.26 Podpora sportovní činnosti dětí a mládeže ve sportovních organizacích 2025

- celkový objem **22.000.000 Kč**
- minimální dotace **10.000 Kč**
- maximální dotace **500.000 Kč**
- maximální spoluúčast kraje **70 %**
- termín realizace aktivit **1. 1. 2025 – 31. 12. 2025**
- počet žádostí **1**
- Forma dotace **účelová dotace**

Program 4.26 – Kdo může žádat?

ZPŮSOBILÍ ŽADATELÉ

- **spolky a pobočné spolky** jejichž hlavní činností je sport a tělovýchova (dle zakládacích dokumentů) se **sídlem v Libereckém kraji** s datem vzniku před **1.1.2024** a zapsané v **rejstříku sportovních organizací**.

NEZPŮSOBILÍ ŽADATELÉ

- subjekty nespádající do okruhu způsobilých žadatelů
- subjekty, které v roce 2025 podají žádost o poskytnutí dotace z dotačního programu 4.1 – Program volnočasových aktivit
- řízení pro porušení rozpočtové kázně
- živnostenské oprávnění v oblasti fitness a provozování solárií
- subjekty, proti kterým bylo zahájeno trestní řízení

Program 4.26 – vyplnění žádosti

- **PODÁNÍ ŽÁDOSTI: 28. 2. – 14. 3. 2025 14:00 HODIN!!!**

www.kraj-lbc.cz → dotace → oblast: školství, mládež, tělovýchova a sport → oblast podpory: tělovýchova a sport → vybrat příslušný program

povinné přílohy:

- 1) **formulář Čestného prohlášení o počtu členů** (registrovaní u příslušného celostátního svazu k 1.1.2025)
- Ukázka žádosti

Program 4.26 – způsobilé výdaje

- výdaje **prokazatelně** přímo související s pravidelnou sportovní činností sportovní organizace

Program 4.26 – NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE CELÉHO PROJEKTU

(žadatel nesmí níže uvedené výdaje zahrnout do celkových výdajů projektu)

- daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení má žadatel právo zpětně žádat
- výdaje, u kterých nelze prokázat jejich přímý vztah k realizaci projektu
- výdaje za alkohol, tabák a výrobky z nich
- výdaje na splátky úvěru, leasingu apod.
- výdaje na pořízení finančního majetku
- výdaje nesouvisející s hlavní činností spolku (dle stanov)
- výdaje, u kterých nelze jednoznačně identifikovat činnost spolku a činnost podnikatelského subjektu
- výdaje, u kterých nelze jednoznačně identifikovat, že byly použity na sportovní činnost dětí a mládeže
- výdaje vzniklé na základě smluv uzavřených ústně
- výdaje za pokuty a jiná penále

Program 4.26 – NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE CELÉHO PROJEKTU

(žadatel nesmí níže uvedené výdaje zahrnout do celkových výdajů projektu)

- doklady vydané tzv. propojenými subjekty, které jsou k datu podání žádosti o poskytnutí dotace z hlediska vlastnických nebo rozhodovacích práv propojeny s příjemcem (vyjma subjektů, které jsou ze 100 % ve vlastnictví územně samosprávných celků). Za propojené subjekty jsou pro účely tohoto vyhlášení považovány:
 - a) subjekty (právnícké osoby), jejichž statutární orgán je současně statutárním orgánem příjemce;
 - b) subjekty (fyzické osoby podnikající), které jsou současně statutárním orgánem příjemce.
- veškeré výdaje spojené s externím zpracováním a vypořádáním jakékoliv dotace či sponzorskému daru
- výdaje za zboží (movité věci pořízené za účelem dalšího prodeje)
- výdaje spojené s příležitostnou činností

Program 4.26 – NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE DOTACE

(žadatel nesmí níže uvedené výdaje hradit z dotace z rozpočtu Libereckého kraje, ale smí je použít jako spoluúčast celého projektu)

- výdaje na občerstvení, pohoštění, catering a podobná plnění (s výjimkou celodenního stravování na soustředěních)
- výdaje spojené s poštovním, bankovními poplatky, službami za telefon a internet
- výdaje za přestupy (včetně přestupů dočasných), výchovné, odstupné, či náklady spojené se zapůjčením sportovce a jim podobné
- výdaje za oddílové či svazové členské poplatky, registrace, licence a jim podobné

Program 4.26 – omezení podpory

- **Osobní výdaje** (DPP, DPČ, pracovní smlouvy) a **trenérská činnost** (na základě živnostenského oprávnění, fakturace) mohou tvořit maximálně 50 % skutečných celkových způsobilých výdajů projektu (za pracovněprávní vztah považujeme vztah definovaný dle zákoníku práce č. 262/2006 Sb. v platném znění podle § 2,3 a vždy musí být uzavřen písemně).
- Nejsou podporovány komerční aktivity, sportovní akce v oblasti fitness, full contact bojových sportů (**s výjimkou juda, karate, kick boxu a thajského boxu**); Sportovní akce v deskových, karetních, virtuálních a podobných hrách (**s výjimkou šachů**); Esporty, sportovní akce v oblasti modelářských aktivit, sporty jejichž přímý výkon má negativní vliv na životní prostředí.
- Při realizaci projektu je žadatel povinen dodržovat zásady hospodárnosti a efektivnosti použití finančních prostředků, a to v rámci celkových nákladů projektu.
- Pokud s žadatelem o dotaci bude zahájeno řízení o porušení rozpočtové kázně po podání žádosti o dotaci a žadatel bude podpořen, bude pozastaveno vyplacení zálohy do té doby, dokud nebude řízení o porušení rozpočtové kázně ukončeno.
- Za celoroční sportovní činnost **není považováno pořádání kurzů a příměstských táborů.**

Program 4.26 – kritéria pro hodnocení

ZÁVAZNÁ HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Výše spolufinancování projektu ze strany kraje – váha **30 %**

vazba projektu na další aktivity v území – váha **10 %**

SPECIFICKÁ HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Přepočtený počet členů žadatele v dětských a mládežnických kategoriích, kteří jsou registrováni u příslušného sportovního svazu – váha **60 %** (*za sportovní svaz není považována například AŠSK A ČUS*)

Žadatel v příloze žádosti uvede skutečný počet členů sportovní organizace dle jednotlivých sportů, ti budou násobeni následujícími koeficienty:

Násobení koeficientem **3** – sporty zařazené v Kategorii sportů I

Násobení koeficientem **2,5** – sporty zařazené v Kategorii sportů II

Násobení koeficientem **2** – sporty zařazené v Kategorii sportů III

Násobení koeficientem **1** – sporty zařazené v Kategorii sportů IV

Program 4.26 – výpočet

Po provedení hodnocení bude návrh na přidělení podpory přepočten váhou získaných bodů, přičemž 15 bodů (maximum) je 100 %. Tzn. žadatel, který získá maximální počet bodů (tj. 15), obdrží 100 % požadované dotace. Žadatel, jehož celkový součet bodů bude 14 (tj. 93,3 %) obdrží dotaci ve výši 93,3 % atd.

Program 4.26 – doklady potřebné k uzavření smlouvy

Povinné přílohy, bez jejichž doložení nebude smlouva ze strany Libereckého kraje podepsána:

- **čestné prohlášení** o vyrovnání závazků vůči zdravotním pojišťovnám, správě sociálního zabezpečení, finančnímu úřadu a Libereckému kraji.
- **kopie dokladu o zřízení účtu** (*pokud během 3 let byla uzavřena smlouva a k ní byla tato kopie přiložena, příjemce dotace nemusí kopii přikládat, ale do čestného prohlášení napíše, číslo smlouvy, ke které kopii dokladu o zřízení bankovního účtu již přiložil*).

Program 4.26 – způsob financování dotace pro úspěšné žadatele

1. Zálohovou platbou ve výši 100 % přiznané dotace

- přiznaná dotace do 300 000,- Kč
- dotace **bude vyplacena před odevzdáním závěrečného vyúčtování**
- **nutné si o ni požádat v rámci vyjádření projektu**, které bude zasláno správcem projektu po schválení výše dotace

2. Zálohovou platbou do maximální výše 90 % přiznané dotace

- přiznaná dotace více než 300 000,- Kč
- **nutné si o ni požádat v rámci vyjádření projektu**, které bude zasláno správcem projektu po schválení výše dotace

3. Po skončení realizace projektu, na základě předložení řádného peněžního vypořádání

Dotace může být poskytnuta až po uzavření smlouvy.

Program 4.26 – závěrečné vypořádání



- Závěrečný formulář (ke stažení na webových stránkách)
- Prvotní doklady (faktury, smlouvy, dohody, paragony)
- Doklady o zaplacení (výdajový pokladní doklad nebo výpis z bankovního účtu)
- Výsledovka celého projektu, tzn. veškeré příjmy a výdaje projektu
- **Propagaci v prezentaci (ppt soubor převést do pdf)**
 - logo LK na webových stránkách
 - příspěvek na FB
 - logo LK na propagačních materiálech (např. náborové letáky, diplomy)
 - logo LK na pořízeném oblečení
 - **informování rodičů o výši a využití finančních prostředků**

Formulář vyúčtování, je možné odevzdat prostřednictvím datové schránky, poštou nebo osobně na podatelnu Libereckého kraje. **Odevzdání prostřednictvím emailu není možné.**

Program 4.26 – podmínky vypořádání

- ke každému **předanému sportovnímu oblečení nebo vybavení, které nezůstává ve vlastnictví spolku příjemce dotace**, musí být přiložen ve vypořádání předávací protokol s kompletní specifikací předávaného (cena, velikost, značka apod.);
- příjemce dotace je povinen **informovat veřejnost** o skutečnosti, že jím realizovaný **projekt byl podpořen Libereckým krajem**;
- příjemce dotace je povinen uvést logo Libereckého kraje na oblečení a doplňcích pouze v případě, že výše dotace převyšuje částku **50.000 Kč**. Logo LK musí být uvedeno pouze na takovém oblečení či doplňku, který byl hrazen z dotace a zároveň jehož cena za jednotku je vyšší než 300 Kč. (Logo musí být průkazné, neodstranitelné a upevněné přímo na pořízeném oblečení či doplňku);
- příjemce dotace má **povinnost prokazatelně informovat** rodiče/ zákonné zástupce všech členů organizace, které žadatel uvádí v příloze č. 4, o výši obdržené dotace od Libereckého kraje a konkrétním využití finančních prostředků poskytnutých z rozpočtu Libereckého kraje (prostřednictvím webových stránek či sociálních sítí po dobu 6 měsíců od konce realizace projektu, emailem).

Program 4.26 – podmínky vypořádání

- Formou závěrečného vypořádání– formulář na stránkách Libereckého kraje
- <https://dotace.kraj-lbc.cz/telovychova-a-sport/4-26-podpora-sportovni-cinnosti-deti-a-mladeze-nbsp-ve-nbsp-sportovnich-organizacich-d453719.htm>
- Formulář v písemné podobě do 50 dnů od ukončení realizace projektu (19. 2. 2026).
- Příjemce dotace nesmí náklady hrazené z dotace hradit z jiných zdrojů, aby nedošlo k duplicitnímu financování.
- Příjemce dotace nesmí náklady projektu v programu č. 4.26 použít do závěrečného vyúčtování jiného projektu, podpořeného z rozpočtu Libereckého kraje (např. doklady použité v programu č. 4.26 nelze použít ve vyúčtování programu č. 4.23).

UKÁZKA VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI